



نموذج تقييم وظيفة / مدرس أحكام تجويد وتلاوة

الاسم:	الرقم الوظيفي:	رقم الهوية:
المسمى الوظيفي:	الدرجة:	الفئة:
الوزارة:	الإدارة العامة:	
المسئول المباشر:	الرقم الوظيفي:	رقم الهوية:

#	بنود التقييم	التقييم
الإنضباط الوظيفي		
1.	الالتزام بمواعيد الحضور والانصراف ضمن الجدول المخصص للدوام.	
2.	استثمار أوقات الدوام المخصص.	
3.	الالتزام بالأنظمة والتعليمات والحفاظ على المال العام.	
4.	تنسيق الإجازات السنوية وكيفية الاستفادة منها.	
5.	حالة الجزاءات التأديبية خلال العام (يحصل الموظف على العلامة الكاملة في حال عدم حصوله على جزاءات، وبشكل نسبي عند حصوله على جزاءات مخففة)	
التقييم الأدائي		
6.	الالتزام بالخطة والمنهجية لتدريس دورات أحكام التجويد والتلاوة.	
7.	التمكن من المادة العلمية واستخدام وسائل تعليمية حديثة بما يخدم عملية تدريس أحكام التجويد والتلاوة.	
8.	القدرة على إدارة وضبط الدرس والتفاعل مع الطلبة وتصويب أخطاء التجويد والتلاوة.	
9.	تعليم الطلبة أحكام التجويد والتلاوة الصحيحة والتوعية الدينية لهم.	
10.	القدرة على وضع نماذج للاختبارات النظرية والتطبيقية لتقييم الطلبة ومراعاة الفروق الفردية.	
11.	القدرة تخرج طلبة مؤهلين لتدريس دورات أحكام التجويد.	
12.	إعداد تقرير حول الإنجاز السنوي لدورات أحكام التجويد والتلاوة.	
13.	إنجاز العمل والمهام المكلف بها من قبل الرئيس المباشر وفق مصلحة العمل.	
تقييم الكفايات الشخصية		
14.	السلوك الإيجابي اتجاه الطلبة (القدوة الحسنة).	
15.	الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق مع زملاء العمل.	
16.	تقبل التوجيهات وتحمل المسؤوليات وحسن التصرف في المواقف الطارئة.	
17.	الاهتمام بالتعلم والمطالعة لرفع المستوى العلمي.	
18.	الاهتمام بالهندام والمظهر العام.	