



.....:الوزارة

.....:رقم الموظف

.....:مكان العمل

.....:التاريخ

إقرار قيام بالإجازة

.....:الوظيفة

.....:الاسم

.....:المدة المصدق عليها

.....:نوع الإجازة (خارجية-دون راتب-مهمة عمل-بعثة):

| اليوم والتاريخ المحدد للعودة | | يوم وتاريخ القيام بالإجازة | |
|------------------------------|-------------|----------------------------|-------------|
|:التاريخ |:اليوم |:التاريخ |:اليوم |

.....:الجهة التي ستقضي بها الإجازة

توقيع الموظف

.....

توقيع الرئيس المباشر

.....

توقيع:الوزير/الوكيل/المدير العام

.....