



بطاقة الوصف الوظيفي

| | | |
|---|-------------------|----------------------|
| وزارة المالية | | الدائرة الحكومية |
| رئيس قسم الفحص والمتابعة | | المسمى الإشرافي |
| 300 شيكل | العلاوة الإشرافية | الفئة |
| دائرة المتابعة والتفتيش | الدائرة | الإدارة العامة |
| ❖ مدير دائرة المتابعة والتفتيش | | المسئول المباشر |
| ❖ | | المسؤوليات الإشرافية |
| يختص القسم بمتابعة كافة الأعمال المتعلقة بتوريد الوقود والغاز من المعابر الحدودية، ونقلها وتأمينها وتخزينها والتأكد من الكميات الواردة والرقابة عليها، بالإضافة إلى وضع خطة لتطوير العمل في القسم بما يتناسب مع الأساليب والتوجهات الحديثة المستخدمة بالخصوص. | | ملخص الوظيفة |
| <ul style="list-style-type: none"> ❖ المشاركة في وضع خطة الدائرة/ الإدارة العامة. ❖ مراقبة استيراد وتوزيع الزيوت المعدنية والبتترول ومشتقاته. ❖ وضع آليات توريد الوقود والغاز من: الجانب الإسرائيلي أو المصري والتأكد من تعبئة الكميات المطلوبة في سيارات نقل الوقود في معبري كرم أبو سالم ورفح، وذلك للحد من العجز في الوقود والغاز. ❖ الرقابة على صهاريج نقل الوقود الوارد من الجانب المصري عبر معبر رفح للوقود والتأكد من تفرغها بشكل كامل. ❖ الفحص والتأكد من الكميات الموردة إلى قطاع غزة. ❖ مطابقة تقارير الكميات الصادرة والواردة المرفوعة من قبل موظفي المعبر مع الوجود في الواقع. ❖ الرقابة على مخزون الوقود والغاز الموجود التابع للإدارة العامة للبتترول لدى الشركات. ❖ التفتيش على مصنعي خزانات الوقود. ❖ إعداد التقارير الدورية الخاصة بالقسم الذي يشرف عليه. ❖ أي مهام أخرى يكلف بها في مجال اختصاصه. | | مهام الوظيفة |
| ❖ المشاركة في اللجان الحكومية ذات العلاقة بمجال العمل. | | مسئوليات أخرى |



| متطلبات إشغال الوظيفة | | | | |
|---|--------------------|---|--------------------|-------------------|
| ماجستير | الحد الأعلى للمؤهل | <p>بكالوريوس في أحد برامج المحاسبة (المحاسبة وتكنولوجيا المعلومات، المحاسبة (باللغة الانجليزية)، المحاسبة، المحاسبة التطبيقية، العلوم المالية والمحاسبية، أنظمة المعلومات المحاسبية، المحاسبة والتدقيق)</p> <p>بكالوريوس في أحد برامج العلوم المالية (العلوم المالية والمصرفية، المصارف الإسلامية، التكنولوجيا المالية، التمويل، العلوم المالية الاكتوارية، العلوم المالية والمصرفية المحوسب، التمويل والمصارف الاسلامية، التأمين وإدارة المخاطر، علوم التأمين، التأمين).</p> | الحد الأدنى للمؤهل | المؤهل العلمي |
| ❖ خدمة حكومية لا تقل عن ثلاث سنوات على الفئة الثانية. | | | | الخبرة العملية |
| ❖ | | | | شروط أخرى للوظيفة |

| القدرات والمهارات المهنية |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ❖ الالمام بالقوانين والأنظمة واللوائح المعمول بها. ❖ القدرة على حل المشكلات التي تطرأ أثناء تأدية العمل. ❖ معرفة باستخدام الحاسوب وخاصة MS Office . ❖ المعرفة باللغة الإنجليزية. ❖ القدرة على تنفيذ الخطط الموضوعة. ❖ القدرة على إدارة الاجتماعات. |

| القدرات والمهارات الشخصية |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ❖ قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق. ❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة. ❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل. ❖ القدرة على التعلم وتطوير الذات. |