



### بطاقة الوصف الوظيفي

وزارة الصحة			الدائرة الحكومية
رئيس قسم النيابة			المسمى الإشرافي
300 شيكل	العلاوة الإشرافية	الثانية	الفئة
القضايا	الدائرة	وحدة الشؤون القانونية	الإدارة العامة
❖ مدير دائرة القضايا			المسئول المباشر
			المسؤوليات الإشرافية
متابعة جميع القضايا المقامة من وزارة الصحة أو ضدها مع النيابة العامة وأمام المحاكم المختصة وإعداد المذكرات المطلوبة بالخصوص.			ملخص الوظيفة
❖ متابعة القضايا المرسلة للنيابة العامة. ❖ تقديم/ متابعة الشكاوى الجزائية لدى النيابة العامة. ❖ متابعة إجراءات التحقيقات في القضايا الجزائية المتعلقة بعمل وزارة الصحة. ❖ متابعة إحالة الملفات المشكو ضدهم للمحاكمة أمام المحاكم المختصة. ❖ متابعة القضايا المدنية المقامة من وزارة الصحة أو المقامة ضد وزارة الصحة مع النيابة العامة. ❖ إعداد المذكرات التفصيلية المطلوبة من قبل النائب العام. ❖ أي مهام أخرى يكلف بها حسب طبيعة اختصاصه.			مهام الوظيفة
❖			مسؤوليات أخرى

### متطلبات إشغال الوظيفة

الحد الأعلى للمؤهل	ماجستير	بكالوريوس في أحد برامج القانون (الشرعية والقانون، الفقه والقانون، القانون، القانون الخاص، القانون العام، حقوق الانسان والقانون الدولي، القانون الجنائي، القانون المدني، الحقوق، القانون والعلوم الأمنية، القانون والممارسة القضائية)	الحد الأدنى للمؤهل	المؤهل العلمي
❖ خدمة حكومية لا تقل عن ثلاث سنوات على الفئة الثانية.				الخبرة العملية
				شروط أخرى للوظيفة

### القدرات والمهارات المهنية

❖ القدرة على إدارة وتنظيم الوقت.
❖ القدرة على حل المشكلات التي تطرأ أثناء تأدية العمل.
❖ معرفة باستخدام الحاسوب وخاصة MS Office . اعلان داخلي 80/2023



- ❖ المعرفة باللغة الإنجليزية.
- ❖ القدرة على تنفيذ الخطط الموضوعة.
- ❖ القدرة على إدارة الاجتماعات.

#### القدرات والمهارات الشخصية

- ❖ قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق.
- ❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة.
- ❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل.
- ❖ القدرة على التعلم وتطوير الذات.