



نموذج تقييم وظيفة طبيب أسنان مع مسمى إشرافي

رقم الهوية:	الرقم الوظيفي:	الاسم:
الفئة:	الدرجة:	المسمى الوظيفي:
الإدارة العامة:		الوزارة:
رقم الهوية:	الرقم الوظيفي:	المسئول المباشر:

#	بنود التقييم	التقييم
البنود التقييمية		
1	القيام بالخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة لجميع الأنشطة في القسم.	القيام بالخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة لجميع الأنشطة في القسم.
2	القدرة على توزيع العمل وتحديد المسؤوليات والصلاحيات لمروءوسيه ضمن فريق عمل موحد.	القدرة على توزيع العمل وتحديد المسؤوليات والصلاحيات لمروءوسيه ضمن فريق عمل موحد.
3	المهارة في تحفيز مروءوسيه وتعزيز الدافعية لديهم وتوفير التوجيه والدعم المناسب لتحقيق الأهداف.	المهارة في تحفيز مروءوسيه وتعزيز الدافعية لديهم وتوفير التوجيه والدعم المناسب لتحقيق الأهداف.
4	العمل على تنمية وتطوير مروءوسيه.	العمل على تنمية وتطوير مروءوسيه.
5	خلق بيئة عمل مناسبة تساعد المروءوسيين على إنجاز المهام بكفاءة.	خلق بيئة عمل مناسبة تساعد المروءوسيين على إنجاز المهام بكفاءة.
6	تقييم قدرات مروءوسيه بشكل دوري وتعريفهم بالأداء الجيد وإعلامهم بالإخفاقات لتجاوزها.	تقييم قدرات مروءوسيه بشكل دوري وتعريفهم بالأداء الجيد وإعلامهم بالإخفاقات لتجاوزها.
7	معاملة المروءوسيين بعدالة وإنصاف والدفاع عنهم وتصحيح التجاوزات.	معاملة المروءوسيين بعدالة وإنصاف والدفاع عنهم وتصحيح التجاوزات.
8	ضمان أفضل استخدام للموارد (مادية وبشرية) بواسطة المروءوسيين لتحقيق أقصى قدر من الكفاءة والفاعلية.	ضمان أفضل استخدام للموارد (مادية وبشرية) بواسطة المروءوسيين لتحقيق أقصى قدر من الكفاءة والفاعلية.
الانضباط الوظيفي		
9	الالتزام بمواعيد الحضور والإلتزام الرسمي.	الالتزام بمواعيد الحضور والإلتزام الرسمي.
10	استثمار أوقات الدوام الرسمي في مصلحة العمل.	استثمار أوقات الدوام الرسمي في مصلحة العمل.
11	الالتزام بالأنظمة والتعليمات والزي الخاص والمحافظة على الممتلكات العامة.	الالتزام بالأنظمة والتعليمات والزي الخاص والمحافظة على الممتلكات العامة.
12	تنسيق الإجازات السنوية وكيفية الاستفادة منها.	تنسيق الإجازات السنوية وكيفية الاستفادة منها.
13	الجزاءات التأديبية خلال العام التي لم تسقط نظاماً يحصل الموظف على العلامة الكاملة في حال عدم حصوله على جزاءات، وبشكل نسبي عند حصوله على جزاءات مخففة	الجزاءات التأديبية خلال العام التي لم تسقط نظاماً يحصل الموظف على العلامة الكاملة في حال عدم حصوله على جزاءات، وبشكل نسبي عند حصوله على جزاءات مخففة
التقييم الأدائي		
14	المهارة في تشخيص المرضي وتنفيذ الإجراء الطبي المناسب بالاستخدام الأمثل للموارد.	المهارة في تشخيص المرضي وتنفيذ الإجراء الطبي المناسب بالاستخدام الأمثل للموارد.
15	تطوير خطة علاج المريض ومتابعة النتائج المخبرية والفحوصات الطبية ضمن الموارد المتاحة.	تطوير خطة علاج المريض ومتابعة النتائج المخبرية والفحوصات الطبية ضمن الموارد المتاحة.
16	المعرفة بالتحديات الصحية والأمراض المتفشية في البيئة المحيطة.	المعرفة بالتحديات الصحية والأمراض المتفشية في البيئة المحيطة.
17	متابعة المرضي والحالات بالشكل الصحيح.	متابعة المرضي والحالات بالشكل الصحيح.
18	الالتزام بتوثيق المعلومات الطبية الخاصة بالمريض ومتابعة حالته في ملف المريض ومستداته.	الالتزام بتوثيق المعلومات الطبية الخاصة بالمريض ومتابعة حالته في ملف المريض ومستداته.

#	بنود التقييم	التقييم
19	المهارة في إعداد التقارير والملخصات الطبية.	
20	الإلمام بنظم وإجراءات العمل والتقييد بشروط السلامة العامة والوقاية من مخاطر العمل وحماية المريض.	
21	متابعة ما يستجد في مجال التخصص والمشاركة في الأنشطة العلمية.	
22	القدرة على العمل في أوقات الطوارئ.	
23	المهارة في تدريب وتوجيه من تحت إشرافه بكفاءة عالية.	
24	الالتزام بأخلاقيات المهنة وأدابها واحترام خصوصية المرضى وأسرارهم.	
تقييم الكفايات الشخصية		
25	معاملة متافقى الخدمة بكىاسة و لباقه.	
26	الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق مع زملاء العمل.	
27	تقبل التوجيهات وتحمل المسؤوليات وحسن التصرف في المواقف الطارئة.	
28	الاهتمام بالتجدد وتطوير الذات مهنياً.	
29	تحمّل ضغوط العمل والمحافظة على مستويات الإنجاز المطلوب.	
30	الاهتمام بالهندام والمظهر العام.	