



نموذج تقييم وظيفة / واعظ

رقم الهوية:	الرقم الوظيفي:	الاسم:
الفئة :	الدرجة :	المسمى الوظيفي:
		الوزارة:
رقم الهوية:	الرقم الوظيفي:	المسئول المباشر:

#	بنود التقييم	التقييم
<b>الانضباط الوظيفي</b>		
1	الالتزام بمواعيد الحضور والانصراف ضمن الجدول المخصص للدوام.	
2	استثمار أوقات الدوام المخصص.	
3	الالتزام بالأنظمة والتعليمات والحفاظ على المال العام.	
4	تنسيق الإجازات السنوية وكيفية الاستفادة منها.	
5	حالة الجزاءات التأديبية خلال العام (يحصل الموظف على العلامة الكاملة في حال عدم حصوله على جراءات، وبشكل نسبي عند حصوله على جراءات مخففة)	
<b>التقييم الأدائي</b>		
6	إعداد وتحضير ال دروس الدينية بهدف التوعية والإرشاد بأحكام الشريعة الإسلامية.	
7	القيام بإعداد وتنفيذ دورات دينية وعلمية متعددة.	
8	المشاركة في أنشطة الوعظ والإرشاد بهدف نشر الوعي الإسلامي .	
9	القدرة على تهيئة البيئة وضبط الجلسة الوعظية.	
10	الاهتمام والمشاركة بالمناسبات الإسلامية والاحتفال بها.	
11	إعداد التقارير وترتيب الجداول الوعظية وتسليمها في موعدها.	
12	إبلاغ المسؤول المباشر بأي طارئ والعمل على معالجته بسرعة.	
13	إنجاز العمل والمهام المكلفت بها من قبل الرئيس المباشر وفق مصلحة العمل.	
<b>تقييم الكفايات الشخصية</b>		
14	السلوك الإيجابي اتجاه الجمهور (القدوة الحسنة).	
15	الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق مع زملاء العمل والمصلين.	
16	تقديم الموعظة الحسنة وإرشاد المصلين في المسجد.	
17	تقبل التوجيهات وتحمل المسؤوليات وحسن التصرف في المواقف الطارئة.	
18	الاهتمام بالتعلم والمطالعة لرفع المستوى العلمي.	

#	الاهمية	بنود التقييم	التقييم
19	الاهتمام بالهدم والظهور العام.		